

**COMUNE DI S. ALESSIO SICULO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 105 Reg.

Del 13-07-18

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Revoca delibera di GM n.68 del 24/05/2018- Assegnazione contributo economico alla "Pro Loco Sant' Alessio Siculo".

L'anno **duemiladiciotto** il giorno 13 del mese di **Luglio** alle ore 13,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Assessore	A
3. Basile Santa	Assessore	P
4. Pasquale Giuseppe	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Vice Sindaco

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



**COMUNE DI S. ALESSIO SICULO**  
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)  
**ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Revoca delibera di Gm n.68 del 24/05/2018- Assegnazione contributo economico alla "Pro Loco Sant'Alessio Siculo"

**Premesso :**

**-Che** con delibera di GM n.68 del 24/05/2018, immediatamente esecutiva, ad oggetto " Ricorrenza del 70° anniversario dell'Autonomia del comune di S.Alessio Siculo- Assegnazione risorsa economica" è stata assegnata al responsabile dell'Area Amministrativa la somma presuntiva di € 1.000,00 per l'organizzazione dell' evento ;

**-Che** l'Amministrazione Comunale, successivamente, è giunta ad una diversa e ponderata valutazione e anziché procedere autonomamente, ha richiesto alla Pro Loco per vie brevi, l'organizzazione dell'evento;

**-Che** l'Associazione "Pro Loco Sant'Alessio Siculo" ,via Lungomare n.240, CF/P.IVA n.97126250832, rappresentata dal Presidente pro-tempore Salvatore Duro, ha manifestato la propria disponibilità per l'organizzazione dell'evento, apprestando a tal fine un rinfresco, dopo la celebrazione del Consiglio Comunale del 07/06/2018;

**-Che** l'Amministrazione Comunale è titolare del potere ( art.21 quinquies- L.241/1990) di revocare un proprio precedente procedimento amministrativo nel caso di un cambiamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario;

**Attesa** la propria competenza in merito;

**Ritenuto**, quindi, su determinazione dell'amministrazione comunale, revocare la delibera di GM n.68 del 24/05/2018 di assegnazione risorsa economica all'Area Amministrativa, procedendo ad elargire per la finalità indicata in narrativa, un contributo economico di pari importo( € 1.000,00) all'ass.ne "Pro Loco Sant'Alessio Siculo" iscritta all'Albo Regionale delle Pro Loco , istituito presso l'Ass.to regionale del turismo e dello Spettacolo a decorrere dal 15/02/2018(DDS n.186/2018);

**Considerato**, che la concessione del contributo ha finalità ed interesse pubblico ed è coerente con l'attività istituzionale ed i compiti di questa Amministrazione Comunale( art.11-12 del regolamento dei contributi);

**Richiamata** la delibera n.21 del 09/05/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha adottato il DUP ed il bilancio di previsione 2018-2020;

**VISTO** l'atto costitutivo e lo statuto dell'Associazione "Pro Loco Sant'Alessio Siculo";

**VISTO** il DDS n.186 del 15/02/2018;

**VISTO** il D.Lgs n.267/2000;

**VISTO** il regolamento per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari, approvato con delibera di CC.n.50/92;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la legge n.241/1990

**Propone**

**1.Di** stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**2) Di** revocare la delibera di Gm n.68 del 24/05/2018 di assegnazione risorsa economica di € 1.000,00, procedendo all'assegnazione di un contributo economico di pari importo ( € 1.000,00) all'associazione "Pro Loco Sant'Alessio Siculo" con sede a S.Alessio S. via lungomare n.240,CF/P.IVA 97126250832, nella persona del suo presidente: Salvatore Duro;

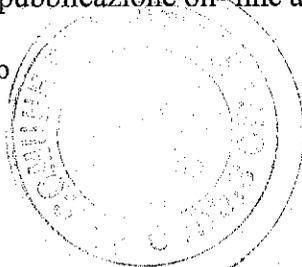
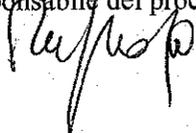
**3) Di** dare atto che il presente dispositivo comporta la decadenza di tutti gli atti conseguenti alla deliberazione di GM n.68/2018 ed in ogni caso, costituisce atto di indirizzo per quelli connessi e conseguenti alla presente;

**4) Di** dare atto, altresì, che la liquidazione del contributo( € 1.000,00) avverrà dietro presentazione di adeguata rendicontazione da parte della "PRO LOCO Sant'Alessio Siculo" ed entro i limiti dell'importo suindicato;

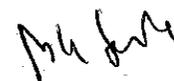
**5. Di imputare** la spesa che deriva dal presente atto come da attestazione del responsabile del servizio finanziario, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23/06/2011,n.118(armonizzazione sistemi contabili);

**6. Di** assolvere gli obblighi di pubblicazione on-line ai sensi del d.lgs n.33/2013.

Il Responsabile del procedimento



Il Proponente



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. "i" della L.R. n.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE

Famula

Li

13/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. "i" della L.R. n.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE

Favre

Li

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 1.000,00  
sui seguenti codici e numeri:

Codice 05.02.1.03.98.993 (cap. 19841

Competenza X

Residui

Intervento imp. 158

Codice

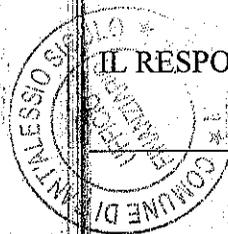
Competenza

Residui

Intervento

Li 13-07-18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



[Signature]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

BRILE

F.to

FOTI

F.to

LI DONNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. F.to \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 13-07-18

F.to Il Segretario Comunale

LI DONNI