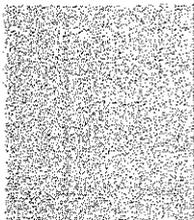


Firmato digitalmente da:

ROSARIA MIANO

INFORMAZIONI  
PERSONALI

Nome: ROSARIA Cognome: MIANO



📍 [REDACTED]

📞 [REDACTED]

✉️ [REDACTED]

pec: [REDACTED]

Sesso: F | Data di nascita: [REDACTED] | Nazionalità Italiana

TITOLI E ABILITAZIONI

Date: 01 luglio 2022

Iscrizione all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali  
nella fascia professionale C – id 9142

Date: 16/12/2002

Università degli studi di Catania

Facoltà di Scienze Politiche

Qualifica conseguita: Specialista in Scienze Amministrative e  
dell'Organizzazione

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date dal 01/02/2023 a tutt'oggi

Datore di lavoro: Convenzione Cesarò + Malvagna

Posizione ricoperta: Segretario Comunale titolare della segreteria  
convenzionata

Altri incarichi: RPCT – Presidente Delegazione Trattante

Date dal 02/09/2022 al 31/01/2023

Datore di lavoro: comune di Cesarò (ME)

Posizione ricoperta: Segretario Comunale reggente a scavalco

Date dal 01/09/2022 al 31/01/2023

Datore di lavoro: comune di Malvagna (ME)

Posizione ricoperta: Segretario Comunale titolare

Altri incarichi: Presidente Delegazione Trattante – Responsabile per  
la prevenzione delle corruzione – Presidente Nucleo di Valutazione

Date: Dal 21/11/1990 al 31/08/2022

Datore di lavoro: comune di Fiumefreddo di Sicilia

Posizione ricoperta: istruttore amministrativo categoria C

Principali attività e responsabilità: responsabile procedimento  
gestione giuridica risorse umane e sportello unico per le attività  
produttive

Date: Dal 23/04/2019 a tutt'oggi

comune di Aci Sant'Antonio (CT)

Incarico: Componente del Nucleo di Valutazione

Date: Dal 04/10/2018 al 12/06/2022

comune di Niscemi (CL)

Incarico: Nucleo di Valutazione in composizione monocratica

Date: Dal 01/10/2013 al 10/06/2018

comune di Aci Sant'Antonio (CT)

Incarico: componente del Nucleo di Valutazione

Date: Dal 19/08/2013 al 10/06/2018

comune di Valverde (CT)

Incarico: componente Nucleo di Valutazione

Date: Dal 01/10/2012 al 31/12/2012

comune di Mascalucia (CT)

Incarico di esperto ex art. 14, L.r. 7/1992

Date: dal 30/04/2007 al 23/06/2009

Datore di lavoro: Prefettura di Palermo

Incarico in comando e in sovraordinazione ex art. 145 d. lgs. n.  
267/2000 presso il comune di Cerda (PA)

Ruolo ricoperto: Responsabile dei servizi Affari generali e  
personale, demografici e sociali

DOCENZE E ATTIVITA' FORMATIVE

Date: 30/01/2021

Università degli Studi di Catania

Master di II livello: "Contabilità e controllo negli enti locali"

- Incarico: relatrice  
 Argomento: gestione del personale e soggetti coinvolti nelle fasi gestionali  
 Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Economia e Impresa
- Date: 27/11/2018  
 Incarico: relatrice in un seminario  
 Argomento: Il Sistema di Misurazione, Valutazione della Performance negli Enti Locali
- Date: 28/11/2017  
 Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Economia e Impresa  
 Incarico: relatrice in un seminario  
 Argomento: L'Organizzazione degli Uffici e del personale negli Enti Locali - Il Sistema di Misurazione, Valutazione della Performance
- Date: 23/03/2017  
 Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Economia e Impresa  
 Incarico: relatrice in un seminario  
 Argomento: L'organizzazione del personale – Misurazione, Valutazione e Trasparenza della performance
- Date: 15/11/2016  
 Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Economia e Impresa  
 Incarico: relatrice in un seminario  
 Argomento: la determinazione del fabbisogno nell'ambito dei documenti di programmazione economico . finanziaria
- Date: 30/05/2016  
 Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Economia e Impresa  
 Incarico: relatrice in un seminario  
 Argomento: Fabbisogno del personale e dotazione organica , gestione delle Risorse Umane - Valutazione e Misurazione della performance nella P.A.
- Date: Anni 2011 – 2012  
 Unione dei comuni di Francofonte e Licodia Eubea "Terre delle Acque"  
 Incarico: attività formative rivolte a dipendenti dell'unione  
 Materie: elementi di diritto amministrativo, diritto del pubblico impiego , contabilità pubblica, O.A.R.S.EE.LL. – la comunicazione e i conflitti nel luogo di lavoro

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date: 13/10/2006  
 Università degli Studi di Catania  
 Scuola Superiore di Catania  
 Corso di formazione in dirigenza pubblica
- Date: 30/05/2000  
 Università degli studi di Catania  
 Facoltà di Scienze Politiche  
 Titolo di studio: Diploma di Laurea in Scienze Politiche
- Date: 28/07/1982  
 Liceo Classico "Michele Amari", Giarre (CT)  
 Titolo conseguito: Diploma di scuola media secondaria

#### CORSI ALL'ESTERO

- Date: 17 – 21 agosto 1998  
 Corso intensivo di lingua inglese  
 l'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: Diamond College London, 19-23 Oxford Street 1RF - London

#### COMPETENZE COMUNICATIVE

- Date: 26/05/2019  
 Nardone Group – Arezzo  
 Corso intensive counsel – coaching breve strategico in azione
- Date: 19/12/2012  
 Scuola Superiore Europea di Counselling professionale – ASPIC – ROMA  
 Qualifica conseguita: counsellor professionale

CONSOSCENZA LINGUA INGLESE: buona

COMPETENZE INFORMATICHE : utilizzo programmi comuni ( pacchetto office, ecc.) e gestione posta elettronica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) contenuti nel presente *curriculum vitae* ai fini per i quali esso viene inviato.

Io sottoscritta Miano Rosaria, nata a Catania il 20/06/1964, residente in Giarre – Via V. Gioberti, 12, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s. m. e i., in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, Dichiaro che le informazioni e i dati riportati nel presente CV sono esatti e veritieri.

Giarre, 14 giugno 2023

Dott.ssa Rosaria Miano